

## UAB "IGNALINOS VANDUO" REGULIAVIMO APSKAITOS SISTEMOS LAISVOS FORMOS APRAŠAS

### NAUDOJAMI PRINCIPAI

UAB "Ignalinos vanduo", kurios finansiniai metai yra kalendoriniai metai, įgyvendinama apskaitos atskyrimą vadovaujasi šiais principais:

**Priežastingumo** – ataskaitinio laikotarpio pajamas, sąnaudas, turtą paskirsto verslo vienetams;

**Objektyvumo** – per ataskaitinį laikotarpį uždirbtų pajamų, patirtų sąnaudų ir turto paskirstymą verslo vienetams ir paslaugoms atlieka nesiekdamas iškreipti bet kurios paslaugos ar verslo vieneto ataskaitinio laikotarpio rezultatų;

**Pastovumo** – skirtingais ataskaitiniais laikotarpiais taikoma ta pati Reguluojamos apskaitos sistema, išskyrus atvejus, kai:

dėl įvykusių reikšmingų įvykių reikia naudojamos reguliavimo apskaitos sistemos loginių pakeitimų;

Reguliuojančioji institucija reikalauja pakeisti taikomą Reguliavimo apskaitos sistemą;

**Skaidrumo** – ataskaitinio laikotarpio pajamų, sąnaudų, turto ir įsipareigojimų paskirstymą verslo vienetams ir paslaugoms atlieka taip, kad ataskaitinio laikotarpio suvestinėse būtų galima aiškiai, skaidriai nustatyti pajamas, sąnaudas, turtą ir įsipareigojimus pagal verslo vienetus ir paslaugas;

**Patikimumo** – pateikiama informacija tiksliai atspindėtų finansinę būklę, joje nebūtų reikšmingų klaidų ir nukrypimų;

**Kaupimo** – ataskaitinio laikotarpio pajamas ir sąnaudas įtraukia į reguliavimo apskaitos sistemą ir paskirsto verslo vienetams ir paslaugoms, vadovaujantis pajamų uždirbimo faktu ir neatsižvelgdamas į pinigų gavimo ir išmokėjimo faktą;

**Naudingumo** – rengiama tik Reguliavimo apskaitos sistema, kurios teikiama informacija būtų išsami;

### REGULIAVIMO APSKAITOS ATSKYRIMO TVARKA

#### 1. VERSLO VIENETAI IR JŲ TEIKIAMOS PASLAUGOS

Įmonė, vykdydama apskaitos atskyrimą, ataskaitinio laikotarpio pajamas, sąnaudas ir ilgalaikį paskirsto pagal šiuos verslo vienetus:

1.1. geriamojo vandens tiekimo veiklos verslo vienetas:

- 1.1.1 geriamojo vandens gavyba;
- 1.1.2 geriamojo vandens ruošimas;
- 1.1.3 geriamojo vandens pristatymas.

1.2. nuotekų tvarkymo veiklos verslo vienetas;

- 1.2.1 nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais;
- 1.2.2 nuotekų transportavimas asenizacijos transporto priemonėmis;
- 1.2.3 nuotekų valymas;
- 1.2.4 nuotekų dumblo tvarkymas;

1.3. atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo veiklos verslo

vienetas;

1.4. kitos nereguliuojamos veiklos verslo vienetas:

1.4.1 transporto nuoma;

1.4.2 kitos paslaugos vartotojams.

Kiekvieno verslo vieneto paslaugų sąrašas su aprašymu pateikiami priede Nr.1

## 2. SĄSKAITŲ PLANO PARENGIMAS

Siekiant kuo tiksliau vykdyti reguliuojamą apskaitą, UAB „Ignalinos vanduo“ tikslina sąskaitų planą. Tikslinama sąnaudų sąskaitos Jos grupuojamos pagal verslo vienetus ir jų teikiamas paslaugas.

Detalus sąskaitų planas pateikiamas priede Nr.2

## 3. SĄNAUDŲ PASKIRSTYMAS

UAB „Ignalinos vanduo“ veikloje patiriamas sąnaudas nustato vadovaudamasi buhalterinės apskaitos registruose užfiksuotais įrašais. Darydama buhalterinius įrašus iš pirminių dokumentų, sąnaudas paskirsto tiesiogiai ir netiesiogiai. Registruojant buhalterinėje apskaitoje sąnaudas sąnaudų sąskaitose, kiekviena jų yra priskiriama dar ir atitinkamam išlaidų straipsniui (pvz. darbo užmokestis, socialinis draudimas, kuras, elektra, nusidėvėjimas, prietaisų patikra, turto, mokesčiai, medžiagos ir kt.) tam, kad vykdant Reguluojamą apskaitą, lengviau būtų sąnaudas paskirstyti sąnaudų grupėms ir pogrupiams.

Bendrosios sąnaudos paskirstomos verslo vienetais ir paslaugoms pagal atitinkamam verslo vienetai ir konkrečiai paslaugai priskirtą tiesioginių ir netiesioginių sąnaudų sumą.

Kitos veiklos sąnaudos priskiriamos sąnaudos, kurios nepriskirtos pagrindinei įmonės veiklai.

Netiesioginės sąnaudos paskirstomos verslo vienetais ir paslaugoms, remiantis sąnaudų paskirstymo kriterijais, kurie objektyviai atspindi priežastinį sąnaudų formavimosi ryšį tarp skirstomų netiesioginių sąnaudų bei verslo vieneto ir paslaugos. Skirstydami sąnaudas remiamės sekančiais kriterijais.

Kriterijų sąrašas pateikiamas priede Nr.4

## 4. ILGALAIKIO TURTO VIENETŲ PRISKYRIMAS REGULIUOJAMOS APSKAITOS GRUPĖMS IR POGRUPIAMS BEI VERSLO VIENETAMS

4.1. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto vienetai sąrašo parengimas

3.1.1 į sąrašą įtraukiami visi turto vienetai, kuriuos įmonė valdė ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir įgijo ataskaitinio laikotarpio metu, t.y. įtraukiamas ir ataskaitinio laikotarpio metu parduotas arba nurašytas turtas;

3.1.2 ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto vienetai yra skirstomi į turto grupes ir pogrupius.

Ilgalaikio turto vertė verslo vienetais priskiriama tiesiogiai (jei turtas naudojamas konkrečiai paslaugai teikti ar konkretaus verslo vieneto veiklai užtikrinti) ir netiesiogiai (jei turtas naudojamas keliuose verslo vienetuose ar kelioms paslaugoms teikti). Kai ilgalaikis turtas naudojamas bendroje veikloje, turto vertė verslo vienetais ir paslaugoms paskirstoma proporcingai pagal jiems tiesiogiai ir netiesiogiai priskirtą ilgalaikio turto vertę.

## 5. PAJAMŲ PASKIRSTYMAS PASLAUGOMS

Pajamos yra skirstomos sekančiai:

- atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo veiklos pajamos;
- geriamojo vandens tiekimo veiklos pajamos;
- nuotekų tvarkymo veiklos pajamos;
- nuotekų transportavimo asenizacinėmis transporto priemonėmis pajamos;
- kitos nereguliuojamos veiklos paslaugų pajamos.